



USMP Virtual

Lineamientos para el desarrollo de clases en línea





Lineamientos para el desarrollo de clases en línea

Introducción

El presente documento tiene como finalidad orientar a nuestros docentes para el correcto desarrollo de las clases en línea, logrando así que nuestros estudiantes continúen desarrollando los aprendizajes significativos programados en las competencias de sus asignaturas, de acuerdo con lo formulado en los sílabos correspondientes.

I. Planificación y preparación de la clase en línea

Para que la clase en línea sea efectiva se debe considerar lo siguiente:

- Planificar la sesión de aprendizaje en línea teniendo en cuenta los momentos de una clase : inicio, desarrollo y cierre.
- Diseñar los materiales didácticos para las sesiones en línea, tomando como base las plantillas institucionales si así lo indica la unidad académica a la cual pertenece el docente.
- Revisar y hacer pruebas de los diversos dispositivos que se emplearán en la clase en línea.
- Configurar los enlaces de las sesiones síncronas mediante la herramienta de videoconferencias asignada por la unidad académica.
- Revisar el reporte de estudiantes con riesgo académico y estudiantes con necesidades académicas especiales y discapacidad para el desarrollo óptimo de las clases en línea.

Recomendaciones:

1. El ambiente: Ubicarse en un ambiente donde no haya interrupciones, en el que los ruidos externos no afecten al desarrollo de la clase en línea; puede ser un sitio de estudio o un ambiente de la casa acondicionado para la actividad. Asimismo, evitar que el fondo del escenario visible para la audiencia a través de la pantalla sea un distractor para el desarrollo de la clase.

2. Los equipos: Es necesario que el equipo cuente previamente con los requerimientos técnicos adecuados para el desarrollo exitoso de las clases en línea desde el hogar o desde el lugar en donde el docente se encuentre (computadora o laptop, conexión a internet estable de preferencia cableado al equipo, cámara web, auricular o audífonos con micrófono). Probar los dispositivos y la conexión a Internet antes de iniciar la sesión de clase en línea para verificar su óptimo funcionamiento.

3. Presentación personal: Es importante que el docente vista ropa formal y adecuada para el desarrollo de la clase en línea, dado que la imagen del docente proyecta su profesionalismo, pulcritud y orden





4. La posición del cuerpo ante la cámara: Si se tiene una cámara muy cerca del rostro, es preferible colocarla a la misma altura de los ojos. La posición debe ser erguida con los brazos a la altura del pecho, para expresarse de manera libre.

II. Desarrollo de la clase en línea

Durante el desarrollo de la clase en línea considerar lo siguiente:

- El docente debe iniciar su clase con puntualidad en el horario previamente establecido.
- Se recomienda que la duración de la clase en línea sea en bloques de 45 minutos (una hora académica) con un descanso de 5 minutos, para evitar la saturación de la exposición ante la pantalla y la desmotivación de los estudiantes.
- El docente debe activar la grabación al inicio de la sesión, pausándola durante el receso, para luego continuar con ella. Recuerde marcar la opción de “Grabar en la nube” para que el video suba automáticamente al aula virtual.
- Si el docente debe registrar la asistencia de los estudiantes esta se puede hacer mediante el uso del micrófono, chat o la cámara Web.
- El docente define e informa a los estudiantes en qué momento de la clase atenderá las consultas.
- El docente debe lograr la atención y concentración de los estudiantes mediante estrategias didácticas innovadoras, actividades prácticas o recursos digitales interactivos relacionados con el contenido de la clase.
- El docente debe promover la participación de los estudiantes invitándolos a activar la cámara web y micrófono durante sus intervenciones en la clase en línea de esa manera se asegura la identidad del estudiante.
- Es indispensable y obligatorio que la cámara web del docente se encuentre encendida durante el desarrollo de toda la sesión. Si se presentara algún inconveniente se deberá encender la cámara al inicio, luego apagarla y desarrollar la clase en línea pidiendo las disculpas del caso por el inconveniente de apagar la cámara

Recomendaciones:

Comunicar las normas de convivencia en la clase: Resaltar la importancia del respeto mutuo y la participación ordenada

Acciones que ejercen distracción ante los estudiantes: Al estar frente a cámaras, en la grabación de la clase en línea, se debe evitar acciones que podrían generar distracción en los estudiantes (tocarse el rostro, fumar, comer, conversar, etc).

Actitud empática: Crear empatía con los estudiantes, generando un clima de calidez y confianza, que es muy importante para el logro de los aprendizajes.

Identificar las muletillas: Las muletillas son palabras o expresiones que se mencionan en el discurso con excesiva frecuencia. Por ello, el docente debe identificarlas e intentar dejarlas. Algunos ejemplos son pronunciar este", "entonces",





"o sea": mover la silla, la mala posición, etc. Esto ayudará a que en las próximas clases en línea se tenga una exposición más elocuente.

Nota: Los coordinadores académicos realizan el acompañamiento y monitoreo del docente durante el desarrollo de sus clases en línea de manera inopinada.

III. Cierre de la clase en línea

Antes de finalizar la clase en línea tener presente lo siguiente:

- El docente debe finalizar la sesión con conclusiones o ideas fuerza sobre lo tratado y brindar algunas recomendaciones sobre la clase o sobre el desarrollo de las actividades posteriores a desarrollar (tareas, foros, evaluaciones, etc.) por parte de los estudiantes. Las instrucciones deben ser claras.
- Antes de salir de la clase en línea, se debe presionar el botón detener grabación y luego finalizar, para que se genere la grabación correspondiente. Es importante asegurar la generación del enlace de la grabación en el aula virtual.





*Estudia
desde donde
estés*